**(1)** . 00/**(2)/**20…

CIRCULAR No. **(3)**/201…

**PERSONAL DOCENTE Y NO DOCENTE DEL**

**INSTITUTO TECNOLÓGICO…(4)**

**PRESENTE**

Me refiero a la Circular No. **(5)** con fecha **(6)** del presente año, referente a la etapa de Nominación de Candidatos (as) para formar parte del **“Subcomité de Ética y de Prevención de Conflictos de Interés del Instituto Tecnológico (4)”;** se les comunicaque el día **(7)** culminó la etapa de nominación conforme a lo programado; por consiguiente, por este medio se les informa las personas que fueron nominadas o se postularon para conformar dicho Subcomité:

Para nivel jefatura de Departamento (dos puestos) fueron nominadas:

|  |  |
| --- | --- |
|  | **JEFATURA DE DEPARTAMENTO** |
|  | **NOMBRE** | **AREA** |
| **1** | **(8)** | **(9)** |
| **2** |  |  |
| **3** |  |  |
| **4** |  |  |
| **5…** | **…** | **…** |

Para nivel operativo (cuatro puestos) fueron nominadas:

|  |  |
| --- | --- |
|  | **MIEMBROS PROPUESTOS** |
|  | **NOMBRE** | **AREA** |
| **1** | **(8)** | **(10)** |
| **2** |  |  |
| **3** |  |  |
| **4** |  |  |
| **5…** | **…** | **…** |

En virtud de lo anterior y conforme al *“Acuerdo por el que se emiten los lineamientos Generales para la integración y funcionamiento de los Comités de Ética”* (D.O.F. 28/12/2020), se convoca a la etapa de votación de candidatos (as) que se realizará en el periodo del **(11)** en un horario de **(12)** hrs. en **(13) (\*).**

Es importante mencionar que una vez que culmine la etapa de votación, a fin de garantizar la paridad de género y que el subcomité se encuentre representado de manera equitativa por hombres y mujeres, se podrá dar lugar a la persona con mayor número de votos a pesar de no ser el primer lugar pero equilibre la representatividad de género.

En espera de contar con su valiosa participación, reciban un cordial saludo.

**A T E N T A M E N T E**

***Excelencia en Educación Tecnológica®***

|  |  |
| --- | --- |
| **NOMBRE (14)****PRESIDENCIA DEL SUBCOMITÉ DE ÉTICA Y DE PREVENCIÓN DE CONFLICTOS DE INTERÉS DEL INSTITUTO TECNOLÓGICO… (4)** |  |

C.p. Dr. Enrique Fernández Fassnacht. - Director General del Tecnológico Nacional de México.

Comité de Ética y de Prevención de Conflictos de Interés del Tecnológico Nacional de México

Archivo.

**(15)**/**(16)** /**(17)/ (\*18)**

**INSTRUCTIVO DE LLENADO.**

|  |  |
| --- | --- |
| **1** | Estado y municipio en el que se encuentra localizado el Instituto Tecnológico o Centro |
| **2** | Fecha |
| **3** | Número de Circular de la Presidencia del Subcomité de Ética del IT. |
| **4** | Nombre del Instituto Tecnológico o Centro |
| **5** | Número de Circular de la Convocatoria |
| **6** | Fecha de la circular de la Convocatoria  |
| **7** | Fecha de culminación del proceso de nominación (duración del proceso 10 días hábiles) |
| **8** | Nombre completo de la persona que fue nominada  |
| **9** | Nombre de la Jefatura de Departamento de que la persona está a cargo. |
| **10** | Nombre del área a la que se encuentra adscrita la persona nominada. |
| **11** | Periodo en el que se llevará a cabo la etapa de votación (dará comienzo 5 días hábiles después de la publicación del Informe de personas Nominadas y el proceso tendrá una duración de 5 días hábiles) |
| **12** | Horario en el que se llevará a cabo la etapa de votación (En caso de ser presencial) |
| **13** | Lugar en el que se llevará a cabo la etapa de votación (En caso de ser presencial) |
| **\*** | Si el proceso se realiza de manera electrónica el punto 12 y 13 se cancelan y en este apartado se menciona la liga a través de la cual se llevará a cabo el proceso de votación. |
| **14** | Nombre y firma de la Persona que ocupe la Presidencia del Subcomité de Ética del Instituto Tecnológico |
| **15** | Siglas de la Persona que ocupe la Presidencia del Subcomité de Ética del Instituto Tecnológico |
| **16** | Siglas de la Persona que ocupe la Secretaría Ejecutiva del Subcomité de Ética del Instituto Tecnológico |
| **17** | Siglas de la Persona que ocupe la Secretaría Técnica del Subcomité de Ética del Instituto Tecnológico |
| **18** | En su caso siglas de la persona que elaboró la circular si no es ninguna del punto 15 al 17 |

**NOTA:** El documento deberá ser elaborado en la hoja membretada correspondiente a cada Instituto Tecnológico o Centro y deberá ir sin el encabezado de hoja controlada.