

	Información de Referencia para elaboración de Carta de Terminación de Servicio Social	Código: TecNM-VI-PO-002-A02
		Revisión: 0
	Referencia a la Norma ISO 9001:2015 8.1.	Página 1 de 1

CARTA DE TERMINACIÓN DE SERVICIO SOCIAL

C. _____

Director(a) del instituto _____

At'n: _____
 Jefe(a) del Departamento de Gestión Tecnológica y Vinculación

Por este medio me permito informarle que el (la) C. _____ realizo su Servicio Social en esta dependencia, en el programa denominado: _____, desempeñando _____ actividades: _____ durante el periodo comprendido del _____ al _____, acumulando un total de _____ horas.

En la ciudad de _____, a los _____ días del mes de _____ del año _____, se extiende la presente Carta de Terminación de Servicio Social, para los fines que el (la) interesado (a) convenga.

ATENTAMENTE

Sello de la
 dependencia u
 organización

Nombre, cargo y firma del responsable del programa

NOTA: El presente documento deberá llevar membrete de la dependencia u organismo donde se realiza el Servicio Social

C.c.p. Expediente de la oficina de Servicio Social